

Số 140/KH-CTHADS

Thừa Thiên Huế, ngày 10 tháng 10 năm 2019

**KẾ HOẠCH**  
**Công tác của Lãnh đạo Cục năm 2020**

**A. NỘI DUNG**

**I. Quý I (Từ ngày 01/10/2019 đến ngày 31/12/2019)**

<b>Nội dung</b>	<b>Lãnh đạo</b>	<b>Đơn vị tham mưu</b>	<b>Thời gian hoàn thành</b>
<b>1. Họp, Hội nghị</b>			
Hội đồng thi đua khen thưởng năm 2019	Cục trưởng	Tổ chức	Tháng 10
Họp đánh giá, phân loại công chức đối với lãnh đạo Cục, Trưởng các phòng chuyên môn, Thủ trưởng các Chi cục	Cục trưởng	Tổ chức	Tháng 10
Hội nghị công chức, người lao động năm 2020	Cục trưởng, Chủ tịch công đoàn	Các phòng	Tháng 10
Lấy phiếu tín nhiệm đối với lãnh đạo Cục	Cục trưởng	Tổ chức	Tháng 10
Hội nghị tổng kết công tác năm 2019 và triển khai công tác năm 2020	Cục trưởng	Văn phòng	Tháng 10
Họp cán bộ chủ chốt của Cục bàn giải pháp nâng cao trình độ, kỹ năng nghiệp vụ cho đội ngũ công chức giữ chức danh Tư pháp	Cục trưởng	Nghiệp vụ	Tháng 10
Họp cán bộ chủ chốt của Cục bàn giải pháp nâng cao hiệu quả công tác cải cách tư pháp, cải cách hành chính	Cục trưởng	Văn phòng	Tháng 10
Hội nghị đánh giá công tác phối hợp với Ngân hàng Nhà nước	Cục trưởng	Nghiệp vụ	Tháng 11

<b>Nội dung</b>	<b>Lãnh đạo</b>	<b>Đơn vị tham mưu</b>	<b>Thời gian hoàn thành</b>
Họp tập thể lãnh đạo Cục về công tác tổ chức cán bộ	Cục trưởng	Tổ chức	Tháng 12
Họp Hội đồng nâng lương trước thời hạn	Cục trưởng	Tổ chức	Tháng 12
Hội nghị tổng kết Ban chỉ đạo THADS tỉnh năm 2019	Cục trưởng	Nghiệp vụ	Tháng 12
<b>2. Văn bản</b>			
Tờ trình đề nghị Bộ Tư pháp, Tổng cục khen thưởng theo quy định.	Cục trưởng	Tổ chức	Tháng 10
Kế hoạch của Lãnh đạo Cục năm 2020	Cục trưởng	Văn phòng	Tháng 10
Chỉ đạo các Chi cục, các Phòng về triển khai nhiệm vụ năm 2020	Cục trưởng	Văn phòng	Tháng 10
Tờ trình đề nghị HĐND, UBND tỉnh hỗ trợ kinh phí	Cục trưởng	Văn phòng	Tháng 10
Rà soát, sửa đổi, bổ sung các Nội quy, Quy chế nội bộ	Cục trưởng	Văn phòng	Tháng 10
Xây dựng kế hoạch kiểm tra các cơ quan Thi hành án dân sự trên địa bàn năm 2020	đ/c Phan Công Hiền	Kiểm tra	Tháng 10
Rà soát bổ sung quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý, các Chi cục và các phòng chuyên môn thuộc Cục giai đoạn 2016-2021 và giai đoạn 2021-2026.	Lãnh đạo Cục	Tổ chức	Tháng 11
Kế hoạch thực hiện Chỉ thị 01/CT-BTP của Bộ Tư pháp về tăng cường phòng, chống tiêu cực, tham nhũng trong thi hành án dân sự	Cục trưởng	Văn phòng	Tháng 11
Quyết định thành lập Tổ kiểm tra đôn đốc giải quyết các vụ việc năm 2020	Cục trưởng	Nghiệp vụ	Tháng 11
Xây dựng dự toán ngân sách của các cơ quan Thi hành án dân sự trên địa bàn năm 2020	Cục trưởng	Văn phòng	Tháng 11

<b>Nội dung</b>	<b>Lãnh đạo</b>	<b>Đơn vị tham mưu</b>	<b>Thời gian hoàn thành</b>
Kế hoạch tổ chức kỷ niệm 75 năm Ngày truyền thống ngành Tư pháp	Cục trưởng	Văn phòng	Tháng 11
Kế hoạch công tác THADS năm 2020	Cục trưởng	Văn phòng	Tổng cục chỉ đạo
Quyết định giao chỉ tiêu, nhiệm vụ cho các Chi cục, chấp hành viên năm 2020	Cục trưởng	Văn phòng	Tổng cục chỉ đạo
Kế hoạch đào tạo bồi dưỡng năm 2020	Cục trưởng	Tổ chức	Tháng 12
Rà soát việc thực hiện kinh phí ngân sách năm 2019 đúng theo quy định.	đ/c Lê Kính	Văn phòng	Tháng 12
Quyết định kiểm kê tài sản, quỹ tiền mặt năm 2019	Cục trưởng	Văn phòng	Tháng 12
<b>3. Hoạt động chỉ đạo, kiểm tra</b>			
Công khai tài sản, thu nhập năm 2019	Cục trưởng	Tổ chức	Tháng 10
Chỉ đạo các đơn vị trực thuộc xây dựng dự toán ngân sách năm 2020	Cục trưởng	Văn phòng	Tháng 10
Chỉ đạo Hội nghị tổng kết, triển khai công tác năm 2020 và Hội nghị công chức, người lao động tại các Chi cục	Lãnh đạo Cục	Văn phòng	Tháng 10
Đôn đốc công tác THA các Chi cục (trực tuyến)	Lãnh đạo Cục	Nghiệp vụ	Tháng 11, 12
Chỉ đạo các phòng, các Chi cục đăng ký thi đua năm 2020	Đ/c Phan Công Hiền	Tổ chức	Tháng 11
Xử lý tiền, tài sản tạm giữ trong THADS theo đúng quy định và chỉ đạo Tổng cục.	đ/c Phan Thanh Hải	Văn phòng	Tháng 11
<b>4. Một số hoạt động khác</b>			
Tổ chức hoạt động nhân Ngày truyền thống phụ nữ Việt Nam 20/10	đ/c Phan Thanh Hải	Tổ nữ công	Tháng 10

Nội dung	Lãnh đạo	Đơn vị tham mưu	Thời gian hoàn thành
Tổ chức hoạt động nhân Ngày pháp luật Việt Nam 09/11	đ/c Phan Thanh Hải	Nghiệp vụ	Tháng 11
Thăm Trường chính trị Nguyễn Chí Thanh nhân Ngày nhà giáo Việt Nam 20/11.	Lãnh đạo Cục	Văn phòng	Tháng 11

## II. Quý II (Từ ngày 01/01/2020 đến ngày 31/3/2020)

Nội dung	Lãnh đạo	Đơn vị tham mưu	Thời gian hoàn thành
<b>1. Họp, Hội nghị</b>			
Họp Ban chỉ đạo THADS tỉnh	Cục trưởng	Nghiệp vụ	Tháng 1
Họp Hội đồng thi đua khen thưởng (xét thi đua mừng Đảng, mừng Xuân)	Cục trưởng	Tổ chức	Tháng 2
Hội nghị tập huấn nghiệp vụ THADS	đ/c Phan Thanh Hải	Nghiệp vụ	Tháng 2
Họp tập thể lãnh đạo Cục về công tác tổ chức cán bộ	Cục trưởng	Tổ chức	Tháng 3
Tập huấn các kỹ năng	đ/c Lê Kính	Văn phòng	Tháng 3
<b>2. Văn bản</b>			
Phân bổ dự toán ngân sách năm 2020	Cục trưởng	Văn phòng	Tháng 1
Tuyên truyền hình ảnh cơ quan THADS trên Báo Thừa Thiên Huế và Báo Pháp luật	Cục trưởng	Văn phòng	Tháng 1
Kế hoạch tổ chức đón Tết Nguyên đán	Cục trưởng	Văn phòng	Tháng 1
Danh sách bổ nhiệm lại các chức danh lãnh đạo, quản lý trong năm 2020	Cục trưởng	Tổ chức	Tháng 1
Danh sách nâng lương, nâng phụ cấp nghề của công chức, người lao động trong năm 2020	Cục trưởng	Tổ chức	Tháng 1

<b>Nội dung</b>	<b>Lãnh đạo</b>	<b>Đơn vị tham mưu</b>	<b>Thời gian hoàn thành</b>
Xây dựng dự toán chi tiêu ngân sách của cơ quan Cục năm 2020	đ/c Lê Kính	Văn phòng	Tháng 2
Rà soát ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy các phòng, các Chi cục	Cục trưởng	Tổ chức	Tháng 2
Quyết định thành lập Hội đồng thanh lý tài sản năm 2020	Cục trưởng	Văn phòng	Tháng 2
Đánh giá kết quả 01 năm thực hiện Kế hoạch số 26/KH-CTHADS ngày 04/3/2019 của Cục Thi hành án dân sự tỉnh về triển khai kiến nghị của Ủy ban Tư pháp	đ/c Phan Thanh Hải	Nghiệp vụ	Tháng 3
Tổng hợp rút kinh nghiệm qua công tác kiểm tra toàn diện 2020	đ/c Phan Công Hiền	Kiểm tra	Tháng 3
Kế hoạch phát động phong trào thi đua tổ chức THA cao điểm năm 2020	đ/c Phan Công Hiền	Tổ chức	Tháng 3
<b>3. Hoạt động chỉ đạo, kiểm tra</b>			
Kiểm tra toàn diện các Chi cục	Lãnh đạo Cục	Kiểm tra	Tháng 1,2
Đôn đốc công tác THA các Chi cục (trực tuyến)	đ/c Phan Thanh Hải	Nghiệp vụ	Tháng 1, 2, 3
Chỉ đạo lắp đặt hệ thống camera an ninh tại các Chi cục	đ/c Lê Kính	Văn phòng	Tháng 2
Xét duyệt quyết toán ngân sách các Chi cục năm 2019	đ/c Lê Kính	Văn phòng	Tháng 3
<b>4. Một số hoạt động khác</b>			
Thăm và chúc Tết các Chi cục trực thuộc	Lãnh đạo Cục	Văn phòng	Tháng 1
Gặp mặt công chức, người lao động và cán bộ hưu trí của cơ quan Cục	Cục trưởng	Văn phòng	Tháng 1

Nội dung	Lãnh đạo	Đơn vị tham mưu	Thời gian hoàn thành
Thăm Đảng ủy Khối các cơ quan và doanh nghiệp tỉnh nhân Ngày thành lập Đảng 03/2	đ/c Lê Kính	Cấp ủy Chi bộ	Tháng 2
Thăm Ban bảo vệ, chăm sóc sức khỏe cán bộ tỉnh nhân Ngày Thầy thuốc Việt Nam 27/2	đ/c Phan Thanh Hải	Văn phòng	Tháng 2

### III. Quý III (Từ ngày 01/4/2020 đến ngày 30/6/2020)

Nội dung	Lãnh đạo	Đơn vị tham mưu	Thời gian hoàn thành
<b>1. Họp, Hội nghị</b>			
Đánh giá kết quả thực hiện chỉ tiêu, nhiệm vụ 06 tháng năm 2020	Cục trưởng	Nghiệp vụ	Tháng 4
Hội nghị trực tuyến sơ kết công tác THADS 06 tháng đầu năm 2020	Cục trưởng	Văn phòng	Tháng 4
Họp Ban chỉ đạo THADS tỉnh	Cục trưởng	Nghiệp vụ	Tháng 4
Họp tập thể lãnh đạo Cục về công tác cán bộ	Cục trưởng	Tổ chức	Tháng 6
<b>2. Văn bản</b>			
Đôn đốc công tác THA các Chi cục (trực tuyến)	Lãnh đạo Cục	Nghiệp vụ	Tháng 4, 5, 6
Chỉ đạo các Chi cục báo cáo những khó khăn, vướng mắc trong tổ chức thực hiện các văn bản pháp luật về THADS, hành chính	đ/c Phan Thanh Hải	Nghiệp vụ	Tháng 4
Kế hoạch tổ chức các hoạt động kỷ niệm Ngày truyền thống ngành THADS 19/7/2020	Cục trưởng	Văn phòng	Tháng 4
Kế hoạch thực hiện Chương trình công tác của Ban cán sự Đảng Bộ Tư pháp năm 2020	Cục trưởng	Văn phòng	Tháng 4
Tổng hợp rút kinh nghiệm trong công tác kế toán ngân sách (Thông qua báo cáo năm 2019 và công tác xét duyệt quyết toán.)	đ/c Lê Kính	Văn phòng	Tháng 4

<b>Nội dung</b>	<b>Lãnh đạo</b>	<b>Đơn vị tham mưu</b>	<b>Thời gian hoàn thành</b>
Đánh giá kết quả thực hiện Kế hoạch thực hiện đề án ngày Chủ nhật xanh	Cục trưởng	Văn phòng	Tháng 5
Kế hoạch tuyên truyền, giáo dục pháp luật năm 2020	Đ/c Lê Kính	Văn phòng	Tháng 5
Sửa đổi, bổ sung Kế hoạch công tác của lãnh đạo Cục	Cục trưởng	Văn phòng	Tháng 5
Kế hoạch thực hiện dân chủ trong hoạt động THADS	đ/c Lê Kính	Văn phòng	Tháng 6
Tổng hợp rút kinh nghiệm trong công tác kế toán nghiệp vụ (Thông qua báo cáo năm 2019 và công tác kiểm tra)	đ/c Phan Thanh Hải	Văn phòng	Tháng 6
<b>3. Hoạt động chỉ đạo, kiểm tra</b>			
Kiểm tra đột xuất đối với các Chi cục	Lãnh đạo Cục	Kiểm tra	Tháng 4
Kiểm tra chuyên đề đối với các phòng	Lãnh đạo Cục	Kiểm tra	Tháng 4
Tổ kiểm tra đôn đốc giải quyết các vụ việc làm việc với các Chi cục	đ/c Phan Thanh Hải	Tổ kiểm tra	Tháng 4
Xử lý khoản tiền THA do đương sự là phạm nhân nộp tại các trại giam, trại tạm giam.	đ/c Phan Thanh Hải	Văn phòng	Tháng 5
Kiểm tra chuyên đề đối với Chi cục	Lãnh đạo Cục	Nghiệp vụ	Tháng 6
Phúc tra việc thực hiện các Kết luận kiểm tra trong năm 2020	Lãnh đạo Cục	Kiểm tra	Tháng 6
<b>4. Một số hoạt động khác</b>			
Tổ chức hoạt động “Chung sức xây dựng nông thôn mới” tại Phú Lộc	Lãnh đạo Cục	Đoàn thanh niên	Tháng 4
Tổ chức hoạt động “Chung sức xây dựng nông thôn mới” tại Phong Điền	Lãnh đạo Cục	Đoàn thanh niên	Tháng 5

Nội dung	Lãnh đạo	Đơn vị tham mưu	Thời gian hoàn thành
Thăm Báo Thừa Thiên Huế và Báo pháp luật Việt Nam tại Huế nhân Ngày báo chí 21/6.	Lãnh đạo Cục	Văn phòng	Tháng 6

**IV. Quý IV (Từ ngày 01/7/2020 đến ngày 30/9/2020)**

Nội dung	Lãnh đạo	Đơn vị tham mưu	Thời gian hoàn thành
<b>1. Họp, Hội nghị</b>			
Đánh giá kết quả thực hiện chỉ tiêu, nhiệm vụ 09 tháng năm 2020	Cục trưởng	Nghiệp vụ	Tháng 7
Họp Hội đồng thi đua khen thưởng (xét thi đua tổ chức THA cao điểm)	Cục trưởng	Tổ chức	Tháng 7
Hội nghị tổng kết đợt tổ chức thi hành án cao điểm năm 2020	Cục trưởng	Nghiệp vụ	Tháng 7
Hội nghị sơ kết Ban chỉ đạo THADS tỉnh 06 tháng đầu năm 2020	Cục trưởng	Nghiệp vụ	Tháng 7
Hội nghị đánh giá kết quả thực hiện Quy chế phối hợp với Ngân hàng, tổ chức tín dụng trên địa bàn tỉnh	Cục trưởng	Nghiệp vụ	Tháng 7
Đánh giá kết quả thực hiện chỉ tiêu, nhiệm vụ 10 tháng năm 2020	Cục trưởng	Nghiệp vụ	Tháng 8
Rà soát sửa đổi, bổ sung Quyết định phân công nhiệm vụ của lãnh đạo Cục	Cục trưởng	Văn phòng	Tháng 8
Họp tập thể lãnh đạo Cục về công tác tổ chức cán bộ	Cục trưởng	Tổ chức	Tháng 9
Họp Hội đồng sáng kiến, cải tiến kỹ thuật	đ/c Phan Công Hiền	Tổ chức	Tháng 9
Họp đánh giá công chức, người lao động tại các các phòng, các Chi cục	Lãnh đạo Cục	Tổ chức	Tháng 9



Nội dung	Lãnh đạo	Đơn vị tham mưu	Thời gian hoàn thành
<b>2. Văn bản</b>			
Tuyên truyền Ngày truyền thống THADS 19/7	Cục trưởng	Văn phòng	Tháng 7
Hội thi thể thao, văn nghệ năm 2020	Cục trưởng	Văn phòng	Tháng 7
Đánh giá kết quả thực hiện Kế hoạch xây dựng các cơ quan THADS đáp ứng yêu cầu Đề án “Phát triển dịch vụ đô thị thông minh” của tỉnh Thừa Thiên Huế.	Cục trưởng	Văn phòng	Tháng 7
Sửa đổi, bổ sung Kế hoạch công tác của lãnh đạo Cục	Cục trưởng	Văn phòng	Tháng 8
Công điện đôn đốc thực hiện chỉ tiêu, nhiệm vụ các cơ quan THADS trên địa bàn	Cục trưởng	Nghịệp vụ	Tháng 8
Đánh giá kết quả thực hiện Nghị quyết số 15/NQ-HĐND ngày 09/7/2019 của Hội đồng nhân dân tỉnh Thừa Thiên Huế	Cục trưởng	Văn phòng	Tháng 9
<b>3. Hoạt động chỉ đạo, kiểm tra</b>			
Kiểm tra đột xuất các Chi cục, chấp hành viên	đ/c Phan Công Hiền	Kiểm tra	Tháng 7, 8
Đôn đốc công tác THA đối với các Chi cục (trực tuyến)	đ/c Phan Thanh Hải	Nghịệp vụ	Tháng 7,8,9
Chỉ đạo các Chi cục, các phòng đánh giá công chức, người lao động và bình xét thi đua khen thưởng năm 2020.	Lãnh đạo Cục phụ trách	Tổ chức	Tháng 9
Chỉ đạo lấy phiếu tín nhiệm đối với lãnh đạo phòng, lãnh đạo Chi cục	Lãnh đạo Cục phụ trách	Tổ chức	Tháng 9
<b>4. Một số hoạt động khác</b>			
Tổ chức tham gia các hoạt động kỷ niệm 75 Ngày truyền thống Ngành Tư pháp	Cục	Văn phòng	Tháng 7,

<b>Nội dung</b>	<b>Lãnh đạo</b>	<b>Đơn vị tham mưu</b>	<b>Thời gian hoàn thành</b>
(28/8/1945 - 28/8/2020)	trưởng		8
Tổ chức hoạt động chào mừng Ngày truyền thống THADS 19/7	đ/c Phan Thanh Hải	Ban VSTBPN chủ trì, phối hợp với Văn phòng	Tháng 7
Tổ chức hoạt động “Chung sức xây dựng nông thôn mới” tại Hương Thủy	Lãnh đạo Cục	Đoàn thanh niên	Tháng 7
Thăm gia đình có công với Cách mạng nhân Ngày Thương binh, liệt sỹ 27/7.	Cục trưởng	Văn phòng	Tháng 7
Xây dựng Tủ sách pháp luật.	đ/c Lê Kính	Văn phòng	Tháng 8

#### **V. Một số hoạt động thường xuyên**

<b>Nội dung</b>	<b>Lãnh đạo</b>	<b>Đơn vị tham mưu</b>	<b>Thời gian hoàn thành</b>
Họp giao ban trực tuyến giữa lãnh đạo Cục với Trưởng các phòng, Thủ trưởng các Chi cục	Cục trưởng	Các phòng, các Chi cục	Thứ hai đầu tiên của tháng
Họp giao ban giữa các Phó Cục trưởng lãnh đạo các phòng	đ/c Lê Kính	Các phòng	Sau cuộc họp giao ban trực tuyến
Lãnh đạo Cục phụ trách địa bàn chỉ đạo trực tuyến cuộc Họp chấp hành viên mở rộng các Chi cục (Thành phần: chấp hành viên, công chức giữ chức danh tư pháp và chuyên viên pháp lý).	Lãnh đạo Cục	Nghiệp vụ	Tuần đầu tiên hàng tháng
Họp trực tuyến chấp hành viên toàn tỉnh	Cục trưởng	Nghiệp vụ	Tuần thứ 2 của các tháng lẻ
Họp tháo gỡ vướng mắc của các Chi cục	Lãnh đạo	Các phòng	do lãnh đạo Cục

Nội dung	Lãnh đạo	Đơn vị tham mưu	Thời gian hoàn thành
	Cục		Chỉ định hoặc Chi cục đề xuất
Lịch công tác tuần	Cục trưởng	Văn phòng	Hàng tuần
Họp Chấp hành viên	Cục trưởng	Nghiệp vụ	Hàng tháng
Tiếp công dân và tiếp đại diện các ngân hàng, tổ chức tín dụng định kỳ theo lịch.	Cục trưởng	Kiểm tra	Hàng tháng
Đăng tải danh sách người phải thi hành án chưa có điều kiện thi hành trên Trang thông tin điện tử Thi hành án dân sự.	đ/c Phan Thanh Hải	Nghiệp vụ chủ trì phối hợp với Văn phòng	Theo quy định
Đăng tải Quyết định giải quyết khiếu nại lần 2 trên Trang thông tin điện tử Thi hành án dân sự.	đ/c Phan Công Hiền	Kiểm tra chủ trì phối hợp với Văn phòng	Ngay khi ban hành

## VI. Thực hiện các loại báo cáo

Nội dung	Lãnh đạo	Thời gian
<b>1. Văn phòng Cục</b>		
- Báo cáo kết quả công tác THADS, hành chính - Báo cáo tình hình, kết quả công tác nội chính và phòng chống tham nhũng	đ/c Lê Kính	Tháng, quý, 6, 9, 10 tháng
- Báo cáo kết quả công tác THADS, hành chính - Báo cáo tình hình, kết quả công tác nội chính và phòng chống tham nhũng;	Cục trưởng	Năm
Báo cáo công tác hỗ trợ trực tuyến và cơ chế một cửa	đ/c Lê Kính	Tháng 7, tháng 11
- Báo cáo công tác văn thư, lưu trữ.	đ/c Lê Kính	Năm
- Báo cáo tài chính kế toán nghiệp vụ; - Báo cáo tạm ứng kinh phí cưỡng chế;	đ/c Phan Thanh Hải	Quý, Năm

Nội dung	Lãnh đạo	Thời gian
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Báo cáo phí thi hành án;</li> <li>- Báo cáo biên lai.</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Báo cáo tình hình kinh phí và quyết toán KP đã sử dụng;</li> <li>- Báo cáo chi tiết kinh phí hoạt động;</li> <li>- Bảng đối chiếu dự toán kinh phí ngân sách tại Kho bạc;</li> <li>- Bảng đối chiếu tình hình tạm ứng và thanh toán tạm ứng kinh phí ngân sách tại Kho bạc;</li> <li>- Báo cáo tình hình tăng, giảm tài sản cố định.</li> </ul>	Cục trưởng	Ngày 10/2 hàng năm
<b>2. Phòng Tổ chức cán bộ</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Báo cáo về công tác tổ chức cán bộ;</li> <li>- Báo cáo số lượng, chất lượng công chức và người lao động.</li> </ul>	Cục trưởng	Tháng, quý, năm
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Báo cáo về công tác đào tạo bồi dưỡng;</li> <li>- Báo cáo danh sách công chức bị kỷ luật, bị điều tra truy tố.</li> </ul>	đ/c Phan Công Hiền	Quý, năm
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Báo cáo công tác thi đua khen thưởng</li> </ul>	đ/c Phan Công Hiền	6 tháng, năm
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Báo cáo đánh giá về công tác luân chuyển, điều động, biệt phái, chuyển đổi vị trí công tác;</li> <li>- Báo cáo kết quả về kê khai tài sản thu nhập;</li> <li>- Báo cáo kết quả về công tác đánh giá công chức hàng năm;</li> <li>- Báo cáo nhu cầu tuyển dụng, sử dụng công chức.</li> </ul>	Cục trưởng	Năm
<b>3. Phòng Nghiệp vụ và tổ chức thi hành án dân sự</b>		
Báo cáo thống kê Thông tư 08 cơ quan Cục và toàn tỉnh	đ/c Phan Thanh Hải	Tháng, năm
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Báo cáo thống kê Thông tư 06 cơ quan Cục và toàn tỉnh;</li> <li>- Danh sách việc bán đấu giá thành và chưa thành;</li> <li>- Báo cáo án tuyên không rõ, có sai sót, khó thi hành;</li> <li>- Báo cáo thống kê vụ việc có tang vật, vật chứng liên quan</li> </ul>	đ/c Phan Thanh Hải	Quý, năm

Nội dung	Lãnh đạo	Thời gian
<p>đến các tội phạm hình sự;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Báo cáo kết quả xử lý tiền trại giam, trại tạm giam thu của phạm nhân;</li> <li>- Báo cáo số liệu kết quả rà soát, xử lý tiền tồn đọng tại trại giam của tổ công tác;</li> <li>- Báo cáo số liệu kết quả rà soát, xử lý tiền tồn đọng tại trại giam trên địa bàn, địa phương khác.</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Báo cáo số liệu theo 15 Biểu mẫu phụ lục áp dụng biện pháp bảo đảm, cưỡng chế THADS;</li> <li>- Báo cáo thống kê phân trách nhiệm dân sự của người phải THA đang chấp hành hình phạt tù tại Trại giam, trại tạm giam.</li> </ul>	đ/c Phan Thanh Hải	06 tháng, 10 tháng, năm
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Danh sách việc chưa có điều kiện tồn đọng nhiều năm;</li> <li>- Danh sách án chuyển sang năm sau;</li> </ul>	đ/c Phan Thanh Hải	Năm
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Báo cáo án kinh tế, tham nhũng theo yêu cầu Ban chỉ đạo Trung ương.</li> </ul>	Cục trưởng	Tháng
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Báo cáo công tác hướng dẫn nghiệp vụ.</li> </ul>	đ/c Phan Thanh Hải	Tháng
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Báo cáo về việc giao tài sản cho người mua trúng đấu giá;</li> <li>- Báo cáo án kinh tế, tham nhũng;</li> <li>- Báo cáo kết quả thi hành án dân sự trong hình sự;</li> <li>- Báo cáo thực hiện Nghị quyết 42;</li> <li>- Báo cáo án trọng điểm.</li> </ul>	đ/c Phan Thanh Hải	Quý, năm
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Báo cáo tình hình xử lý vi phạm hành chính;</li> <li>- Báo cáo công tác thi hành án hành chính.</li> </ul>	đ/c Phan Thanh Hải	6 tháng, năm
<p>Báo cáo án tín dụng, ngân hàng</p>	đ/c Phan Thanh Hải	Quý, 6, 10 tháng, năm
<b>4. Phòng Kiểm tra và giải quyết khiếu nại, tố cáo</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Báo cáo kết quả thi hành án dân sự liên quan đến các vụ án tham nhũng;</li> <li>- Báo cáo kết quả công tác nội chính.</li> </ul>	đ/c Phan Công Hiền	Tháng, quý, năm
<p>Báo cáo công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo và kết quả giải</p>	đ/c Phan	Quý,

Nội dung	Lãnh đạo	Thời gian
quyết các vụ việc khiếu nại, tố cáo tồn đọng kéo dài.	Công Hiền	năm
Báo cáo công tác bồi thường nhà nước	đ/c Phan Công Hiền	06 tháng, năm

## B. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trưởng các phòng chuyên môn thuộc Cục chủ động tham mưu Lãnh đạo Cục tổ chức thực hiện hiệu quả Kế hoạch này và thường xuyên rà soát, đề xuất sửa đổi, bổ sung nội dung Kế hoạch cho phù hợp với tình hình thực tiễn.

2. Trên cơ sở Kế hoạch này, yêu cầu Thủ trưởng Chi cục Thi hành án dân sự các huyện, thị xã và thành phố Huế xây dựng Kế hoạch công tác của Lãnh đạo Chi cục năm 2020 và gửi về Cục để theo dõi, chỉ đạo.

3. Chánh Văn phòng Cục phối hợp với Trưởng các phòng chuyên môn thuộc Cục tham mưu Lãnh đạo Cục theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc tổ chức triển khai các nhiệm vụ nêu trên và kịp thời kiến nghị các biện pháp cần thiết để bảo đảm thực hiện hiệu quả Kế hoạch công tác năm 2020 của Lãnh đạo Cục./.

### Nơi nhận:

- Lãnh đạo Cục;
- Các phòng chuyên môn thuộc Cục;
- Chi cục THADS các huyện, thị xã, Tp.Huế;
- Đăng tải Trang TTĐT của Cục;
- Lưu VT, VP.

**CỤC TRƯỞNG**



**Ngô Thanh Cường**